

## **Informácia k zápisu fyzickej osoby alebo právnickej osoby oprávnenej vykonávať opravu a údržbu ERP do registra servisných organizácií**

Dňom **1. septembra 2008** nadobúdajú účinnosť ustanovenia **zákona č. 289/2008 Z.z. o používaní elektronickej registračnej pokladnice** a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o ERP“) týkajúce sa **servisnej organizácie, jej zápisu do registra servisných organizácií vedenom príslušným daňovým úradom, jej vyčiarknutia z registra servisných organizácií, ako aj plomb,** ktorými musia byť označené elektronické registračné pokladnice (ide o § 5, § 6, § 16 a § 17 ods. 2). Ďalšie ustanovenia zákona o ERP nadobudnú účinnosť 1. marca 2009.

**Opravu a údržbu elektronickej registračnej pokladnice v zmysle zákona o ERP bude môcť** vykonávať len taká fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá bude mať na takúto činnosť oprávnenie, bude mať uzavretú zmluvu s dovozcom, výrobcom alebo distribútorom pokladníc a bude zapísaná v registri servisných organizácií, ktorý na tento účel budú viesť daňové úrady.

### ***Servisná organizácia a jej zápis do registra servisných organizácií***

Podľa § 5 ods. 1 zákona o ERP **servisná organizácia** je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá

- a) na základe oprávnenia na podnikanie (§ 2 ods. 2 Obchodného zákonníka) môže vykonávať opravu a údržbu elektronickej registračnej pokladnice,
- b) má s výrobcom, dovozcom alebo distribútorom elektronickej registračnej pokladnice uzavretú zmluvu o vykonávaní opráv a údržby elektronickej registračnej pokladnice,
- c) je zapísaná v registri servisných organizácií vedenom miestne príslušným daňovým úradom servisnej organizácie (ďalej „daňový úrad servisnej organizácie“).

Podľa § 6 ods. 1 zákona o ERP **zápis do registra servisných organizácií** vykoná daňový úrad servisnej organizácie, ak fyzická osoba alebo právnická osoba uvedená v § 5 ods. 1 písm. a)

- a) predloží písomnú žiadosť, v ktorej uvedie zoznam typov elektronickej registračnej pokladnice, u ktorých bude vykonávať opravu a údržbu,
- b) priloží k žiadosti kópiu zmluvy podľa § 5 ods. 1 písm. b), pričom táto povinnosť sa nevzťahuje na fyzickú osobu alebo právnickú osobu, ktorá je súčasne výrobcom, dovozcom alebo distribútorom elektronickej registračnej pokladnice; k žiadosti podľa písmena a) je takáto fyzická osoba alebo právnická osoba povinná priložiť kópiu dokladu preukazujúceho, že je súčasne výrobcom, dovozcom alebo distribútorom elektronickej registračnej pokladnice.

O žiadosti o zápis do registra servisných organizácií rozhoduje miestne príslušný daňový úrad. V súlade s vyššie uvedenými zákonnými ustanoveniami daňový úrad pri posudzovaní žiadosti o zápis do registra servisných organizácií skúma, či sú splnené nasledovné podmienky:

- o zápis do registra servisných organizácií požiadala fyzická osoba alebo právnická osoba (ďalej len „žadateľ“), ktorá je zapísaná do obchodného registra alebo má platné živnostenské oprávnenie alebo podniká na základe iného než živnostenského

oprávnenia podľa osobitných predpisov, pričom z jej oprávnenia na podnikanie je zrejmé, že môže vykonávať opravu a údržbu elektronických registračných pokladníc;

- žiadosť o zápis do registra servisných organizácií bola žiadateľom predložená písomne. Zo žiadosti musí byť zrejmé presné označenie žiadateľa, t.j. žiadosť musí obsahovať obchodné meno, sídlo (u právnickej osoby) alebo miesto podnikania (u fyzickej osoby) a DIČ. Záväzný vzor žiadosti nie je predpísaný zákonom, Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky vypracovalo odporúčaný vzor žiadosti, ktorý je zverejnený na internetovej stránke Daňového riaditeľstva SR [www.drsr.sk](http://www.drsr.sk) v menu *Daňové tlačivá > Daňové priznania, hlásenia a ostatné tlačivá – Elektronické registračné pokladnice*;
- žiadosť o zápis do registra servisných organizácií obsahuje zoznam typov elektronických registračných pokladníc, u ktorých žiadateľ bude vykonávať opravu a údržbu;  
V žiadosti o zápis do registra servisných organizácií by mali byť uvedené iba typy elektronických registračných pokladníc, na ktoré akreditovaná osoba vydala certifikát. Akreditovanou osobou oprávnenou vydávať certifikát na elektronické registračné pokladnice je Elektrotechnický výskumný a projektový ústav a.s., Nová Dubnica;
- prílohou žiadosti o zápis do registra servisných organizácií je kópia zmluvy uzatvorená medzi žiadateľom a výrobcom, dovozcom alebo distribútorom o vykonávaní opráv a údržby konkrétneho typu elektronických registračných pokladníc. Žiadateľ je povinný predložiť kópiu zmluvy pre každý typ elektronickej registračnej pokladnice, u ktorej bude vykonávať opravu a údržbu. Táto povinnosť sa nevzťahuje na žiadateľa, ktorý je súčasne výrobcom, dovozcom alebo distribútorom elektronických registračných pokladníc. Žiadateľ, ktorý je súčasne výrobcom, dovozcom alebo distribútorom elektronických registračných pokladníc je povinný predložiť kópiu dokladu, z ktorého je zrejmé, že je súčasne výrobcom, dovozcom alebo distribútorom elektronických registračných pokladníc.

Daňový úrad servisnej organizácie rozhodne o zápise do registra servisných organizácií do 15 kalendárnych dní odo dňa podania žiadosti. Zápis do registra servisných organizácií vykoná daňový úrad servisnej organizácie ku dňu nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o zápise do registra. Proti rozhodnutiu o zápise do registra servisných organizácií nemožno podať odvolanie, takéto rozhodnutie je právoplatné dňom doručenia.

### ***Oznámenie zmien daňovému úradu, vyčiarknutie z registra***

Ak **dôjde k zmenám** skutočností uvedených v žiadosti o zápis do registra servisných organizácií, servisná organizácia je povinná v lehote **15 dní** tieto zmeny **oznámiť** miestne príslušnému daňovému úradu.

V súlade s § 6 ods. 5 zákona o ERP servisná organizácia je povinná oznámiť:

- zmenu v zozname typov elektronických registračných pokladníc, u ktorých vykonáva opravu a údržbu,
- zmenu zmluvy o vykonávaní opráv a údržby elektronických registračných pokladníc uzatvorenej s výrobcom, dovozcom alebo distribútorom elektronických registračných pokladníc,
- že prestala vykonávať opravy a údržbu elektronických registračných pokladníc.

Záväzný vzor oznámenia o zmene skutočností nie je predpísaný zákonom. Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky vypracovalo odporúčaný vzor oznámenia, ktorý je

zverejnený na internetovej stránke Daňového riaditeľstva SR [www.drsr.sk](http://www.drsr.sk) v menu *Daňové tlačivá > Daňové priznania, hlásenia a ostatné tlačivá – Elektronické registračné pokladnice*.

Daňový úrad servisnej organizácie **vyčiarkne z registra servisnú organizáciu** (§ 6 ods. 6 zákona o ERP), ak servisná organizácia

- a) bola zrušená alebo zanikla,
- b) prestala vykonávať opravy a údržbu elektronických registračných pokladníc,
- c) neoznámí v ustanovenej lehote zmenu skutočností uvedených v § 6 odsek 5.

Daňový úrad servisnej organizácie rozhodne o vyčiarknutí servisnej organizácie z registra servisných organizácií do 15 kalendárnych dní odo dňa zistenia skutočností podľa § 6 odsek 6. Proti rozhodnutiu o vyčiarknutí servisnej organizácie z registra servisných organizácií možno podať odvolanie. Odvolanie má odkladný účinok.

### ***Elektronický register servisných organizácií***

Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky bude vypracúvať elektronický register z registrov servisných organizácií vedených príslušnými daňovými úradmi, ktorý bude zverejnený na internetovej stránke Daňového riaditeľstva SR [www.drsr.sk](http://www.drsr.sk) v menu *Poskytovanie informácií > Informačné zoznamy* a bude ho priebežne aktualizovať.

*Vypracovalo: Daňové riaditeľstvo SR Banská Bystrica, odbor správy daní, odbor služieb pre verejnosť, september 2008*